

KOPIE

OPRICHTING

Ref: 2013.000537/AvD

Blad 1 van 6

Vandaag, tien september tweeduizend dertien (10-09-2013), verschenen voor mij, mr. Andries Johannes van Driel, notaris gevestigd te Binnenmaas:

1. **de heer Gerrit Jan ROOIMANS**, wonende te 3299 WH Maasdam, gemeente Binnenmaas, De Heul 24, geboren te Poortugaal op zestien augustus negentienhonderd zesenvestig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NY5HD0174, uitgegeven te Binnenmaas op twee april tweeduizend dertien, gehuwd, hierna te noemen: oprichter 1;
2. **de heer drs. Dirk Pleun HITZERT**, wonende te 3274 KG Heinenoord, gemeente Binnenmaas, Westdijk 8, geboren te Oud-Beijerland op vier november negentienhonderd vijfenveertig, zich legitimerende met zijn paspoort, nummer NP6LCC609, uitgegeven te Binnenmaas op drie juli tweeduizend dertien, gehuwd, hierna te noemen: oprichter 2.

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Odensehuis Hoeksche Waard**.
2. Zij heeft haar zetel in Maasdam, gemeente Binnenmaas.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. Het oprichten van een inloophuis voor mensen met een dementie en hun verwanten en vrienden;
 - b. Het exploiteren en in standhouden van het inloophuis;
 - c. Alle belangen te behartigen die samenhangen met de uitgangspunten en doelstellingen van het inloophuis.
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door:
 - a. Het doen van alle nodige voorbereidingen ten behoeve van een inloophuis voor mensen met een dementie zoals omschreven in de (aan deze akte gehechte) notitie "tussen deur en drempel";
 - b. het vergaren van geldmiddelen uit subsidies en fondsen ten behoeve van de exploitatie van het inloophuis;
 - c. belangenbehartiging ten aanzien van onderwerpen die verband houden met de doelstelling van de stichting en het in stand te houden inloophuis;en al hetgeen in de ruimste zin daarmee verband houdt.
3. De stichting maakt bij de verwezenlijking van haar doelstelling dankbaar gebruik van de reeds opgedane ervaringen van de te Amsterdam gevestigde Stichting Odensehuis.

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door subsidies, donaties en hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, gift, schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt.
2. Erfstellingen kunnen uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht

van boedelbeschrijving.

Bestuur

Artikel 4

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuurder, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste vijf (5) en maximaal negen (9) meerderjarige personen.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.

Artikel 5

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt aan het eind van de periode waarvoor de bestuurder werd benoemd, overeenkomstig door het bestuur opgemaakte rooster van aftreden, door uittreding, door overlijden, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surséance van betaling of wettelijke schuldsanering, door onder curatelestelling, door ontslag krachtens bestuursbesluit alsmede door ontslag door de rechtbank.

Artikel 6

1. a. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid, die als zodanig dezelfde functie zal bekleden als degene in wiens plaats hij werd benoemd.
b. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Hij is terstond herbenoembaar.
Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt in het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.
2. De leden van het bestuur worden door het bestuur benoemd. Voor de eerste maal wordt het bestuur bij deze akte benoemd. Benoeming van het bestuur geschiedt met een volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen, ingevolge artikel 10 lid 2 van deze statuten.
3. Indien er een geschil bestaat omtrent de benoeming van een bestuurder, dan is de bestuurder niet benoemd en dient er een nieuwe vergadering bijeengeroepen te worden.

Artikel 7

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 8

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt ook toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris.

In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of secretaris wordt de stichting eveneens vertegenwoordigd door de voorzitter casu quo de

secretaris en één ander lid van het bestuur.

Bestuursvergaderingen

Artikel 9

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, ofwel tenminste twee bestuursleden dit gewenst acht(en), echter tenminste twee maal per jaar.
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. Hij maakt van het ter vergadering verhandelde en beslotene notulen op, die door hem en de voorzitter worden ondertekend. Fungeert de secretaris als voorzitter, dan geschiedt het notuleren door een ander lid van het bestuur. Ieder lid van het bestuur heeft het recht op een door de secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk (waaronder telegrafisch, per telefax, per e-mail of per enig ander schriftelijk communicatiemiddel) uitbrengen.
2. Besluiten zoals bedoeld in artikel 14 en artikel 15 worden genomen met twee/derde van de stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden. Alle overige besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
3. Het bestuur kan alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van het bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is. Ieder bestuurslid heeft één stem. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
4. Indien voor de stemming over enig besluit is voorgeschreven dat een minimum aantal bestuursleden verplicht aanwezig of vertegenwoordigd is en de desbetreffende vergadering wegens het aantal aanwezige of vertegenwoordigende bestuursleden geen rechtsgeldig besluit kan nemen, zal over hetzelfde onderwerp rechtsgeldig kunnen worden besloten in een volgende vergadering ongeacht het daar aanwezige of vertegenwoordigende aantal bestuursleden, mits die vergadering wordt gehouden niet eerder dan twee doch binnen zes weken na de vergadering waarin niet kon worden besloten en mits besluitvorming plaatsvindt met de voor dat besluit vereiste meerderheid van stemmen.
5. De stemmingen geschieden mondeling tenzij een bestuurslid schriftelijk stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.
6. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, dan

- wordt het voorstel als verworpen beschouwd.
7. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen, waarin de statuten niet voorzien, beslist de voorzitter.
 9. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter.

Adviesraad

Artikel 11

1. De stichting kent een adviesraad.
2. De adviesraad adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd; zij vergadert tenminste tweemaal per jaar.
3. In een afzonderlijk door het bestuur vast te stellen reglement kunnen nadere regels worden gesteld over taak en werkwijze van de adviesraad, het toelaten en beëindigen van het deelnemerschap aan de adviesraad en alle andere zaken de adviesraad betreffende.

Financiën

Artikel 12

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.
3. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, met uitzondering van de gegevensdragers waarin de gevolgen voor een eventuele herziening voor de omzetbelasting met betrekking tot onroerende zaken zou kunnen worden opgemaakt. Deze laatstbedoelde gegevens moeten gedurende zeven jaren na het jaar van ingebruikneming van de onroerende zaken worden bewaard.
4. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Staat van baten en lasten

Artikel 13

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De boeken worden na afloop van elk jaar afgesloten, de penningmeester maakt daaruit binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een staat

- van baten en lasten op.
3. Het bestuur kan besluiten dat de balans en de staat van baten en lasten wordt gecontroleerd door een deskundige die daarover verslag uitbrengt aan het bestuur.
 4. Het bestuur stelt de balans en de staat van baten en lasten vast.
 5. Vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten strekt tot décharge van de penningmeester.

Statutenwijziging

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Alvorens een besluit hierover wordt genomen wordt de adviesraad om advies gevraagd. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken waaronder de stichting ressorteert.
2. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. Tot ondertekening van die akte is ieder bestuurslid zelfstandig bevoegd.

Ontbinding

Artikel 15

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in het vorige artikel van de statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. De stichting wordt bovendien ontbonden:
 - a. na faillietverklaring door hetzij opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel, hetzij door insolventie;
 - b. door de rechter in de gevallen die de wet bepaalt.

Vereffening

Artikel 16

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, voorzover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd.
2. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. De vereffenaars bepalen welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zo mogelijk nabij komt.

Slotbepalingen

Artikel 17

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Slotverklaring

Tenslotte verklaarden de comparanten dat:

- a. het bestuur thans bestaat uit vijf (5) bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
 1. de heer Gerrit Jan Rooimans, sub 1. voornoemd, als voorzitter;
 2. de heer drs. Dirk Pleun Hitzert, sub 2. voornoemd, als secretaris/penningmeester;
 3. de heer Jan Bouma, wonende te 3271 VD Mijnsheerenland, gemeente Binnenmaas, Vingerling 56, geboren te Westdongeradeel op achtentwintig oktober negentienhonderd drieëntwintig;
 4. de heer Jan Cornelis Hage, wonende te 3274 LX Heinenoord, gemeente Binnenmaas, Zomerlandseweg 4, geboren te Heinenoord op vijf oktober negentienhonderd tweeënveertig;
 5. de heer Eduardus Johannes Lammens, wonende te 3271 VD Mijnsheerenland, gemeente Binnenmaas, Vingerling 65, geboren te Rotterdam op negentien juni negentienhonderd vijftig.
- Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend dertien (31-12-2013).

WAARVAN AKTE

in minuut is verleden in de gemeente Binnenmaas, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig vóór het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, notaris, ondertekend om negen uur vijftig minuten (09:50 uur).